



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 4
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА
(МБОУ Лицей №4)

ПРИКАЗ

18.11.2024 г.

№ 69/ У

О проведении итогового
сочинения (изложения) 4 декабря 2024 года

В соответствии с пунктом 32 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 апреля 2023 г. №233 /552, приказом министерства образования Ставропольского края от 25 октября 2024 года № 1729-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/2025 учебном году», приказа управления образования № 01-10/927-ОД от 15.11.2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **4 декабря 2024 года** итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования.
2. Назначить заместителя директора по УВР Вангул О.И.. ответственной за передачу баз данных об участниках итогового сочинения (изложения), за получение и возврат бланков итогового сочинения (изложения) информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (изложения).
3. Вангул О.И. заместителю директора по УВР :
 - 3.1. Довести Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2024/2025 учебном году (далее- Порядок) до сведения обучающихся и их родителей;

3.2. Разместить на официальном сайте МБОУ Лицей №4 нормативные документы по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.

3.3. Предоставить в управление образования заявления на аккредитацию общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), доверенности и копии документа, удостоверяющего личность, **не позднее 21.11.2024 г.**

3.4. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения): руководитель, ответственный за формирование базы ОО в программном комплексе РИС «Планирование ГИА-2024», организаторы в\вне аудитории, технические специалисты, дежурные. и предоставить копию приказа об утверждении лиц **до 21. 11. 2023 г.** в управление образования.

3.5. Закрепить кабинеты № 29,31,33,34 для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.6. Информировать под подпись ответственных за проведение итогового сочинения (изложения), организаторов в аудитории о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения).

3.7. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового сочинения (изложения), о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

3.8. Предоставить в управление образования собранные полные комплекты бланков итогового сочинения (изложения) (бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), черновики, а также отчетные формы проведения) и их копии **04 декабря 2024 года.**

4. Давидян Э.С., зав. библиотекой обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями.

5. Назначить Бурминскую Т.В. заместителя директора по информационно-коммуникационным технологиям техническим специалистом при проведении итогового сочинения (изложения)

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. Директора МБОУ Лицей №4

А.С.Рябина

Отв. Вангул О.И. -2 -79-60

